

Guía de planificación de referencia de recursos

La identificación de socios comunitarios y un proceso para referir a los jóvenes a servicios adicionales requiere de un esfuerzo intencional. Esta guía tiene como objetivo ayudar a los proveedores que atienden a jóvenes a identificar los socios de referencia correctos en función de las necesidades de su comunidad y ayudarlos a desarrollar un proceso para trabajar juntos a fin de abordar mejor las necesidades de los clientes compartidos.

IDENTIFICACIÓN DE LOS SOCIOS DE REFERENCIA ADECUADOS

Considere las necesidades de los jóvenes con los que trabaja haciendo las siguientes preguntas:

 <p>¿Quiénes son los jóvenes y las familias con los que trabajamos?</p>	<p><i>¿Cómo nos aseguramos de tener una comprensión integral de nuestra población de clientes, no solo de las necesidades de los jóvenes y las familias más activos?</i></p> <p>Ejemplos: Características, datos demográficos</p>
 <p>¿Cuáles son sus necesidades?</p>	<p><i>Según los jóvenes y las familias, ¿qué servicios son los más difíciles de obtener y por qué?</i></p> <p>Ejemplos: Servicios de salud mental, tratamiento por consumo de sustancias, vivienda, transporte, empleo, servicios culturalmente relevantes</p>
 <p>¿Cuáles son nuestros recursos y nuestras relaciones existentes con otras organizaciones dentro de la comunidad?</p>	<p><i>¿Qué recursos o apoyos proporcionan?</i></p>
 <p>¿Cuáles son las brechas?</p>	<p><i>¿Quién o qué no está representado?</i></p> <p><i>Según nuestros clientes, ¿quién o qué nos falta?</i></p>
 <p>¿Dónde puedo buscar otros recursos?</p>	<p><i>¿Existe una guía de recursos de la comunidad local?</i></p>

EJEMPLOS DE SOCIOS COMUNITARIOS

CUIDADO DE LA SALUD	SERVICIOS SOCIALES	APOYO FAMILIAR	SEGURIDAD PÚBLICA
Hospitales	Grupos étnicos/culturales	Agencias de prevención	Agencias de prevención
Servicios de emergencia	Comunidades religiosas	Grupos cívicos	Agencias de cumplimiento de la ley
Servicios de pares	Vivienda (incluye hogares grupales, propietarios, servicios para personas sin hogar)	Escuelas y otros apoyos académicos	Tribunales
Especialidad médica			
Atención primaria	Bancos de alimentos	Clubes juveniles/grupos de actividades	
Tratamiento del trastorno por consumo de sustancias	Servicios de empleo		
	Servicios de transporte	Proveedores de cuidado de niños	
Proveedores de salud mental	Asistencia con servicios públicos	Programas después de la escuela	

DESARROLLO DE UN PROCESO DE REFERENCIA

Una vez que haya identificado socios de referencia, desarrolle un proceso compartido para la comunicación. Las preguntas para abordar como socios incluyen las siguientes:

¿Quién es nuestro contacto?

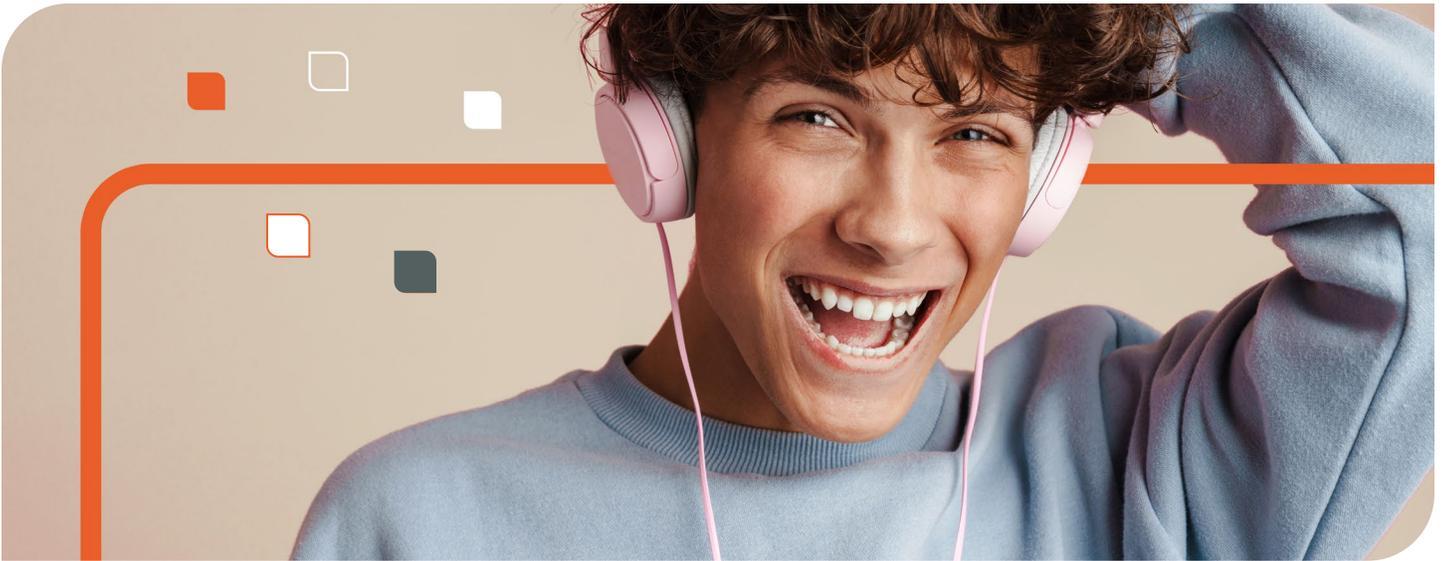
¿Quién es elegible para la referencia?

¿Cuál es nuestro proceso para hacer referencias y alertarnos mutuamente sobre estas?

¿Tenemos protocolos de acceso rápido?

¿Qué información estamos intercambiando y cómo?

¿Tenemos un proceso para identificar y rastrear pacientes o clientes compartidos a través de un acuerdo de socios comerciales, un memorando de entendimiento, etc.?



INFORMACIÓN PARA COMPARTIR CON CLIENTES

Una vez que se establezca una asociación y se defina un proceso compartido, considere qué información necesitarán los jóvenes y las familias y cómo la compartirá con ellos. Considere usar el formulario de referencia de clientes de la página 4 para compartir esta información con los jóvenes a los que atiende al hacer una referencia.

Consulte esta [guía de referencia y plantilla](#) de Health Leads para organizaciones comunitarias y de atención médica que buscan crear y mantener listas de recursos de alta calidad para clientes, incluidos los pasos que estas organizaciones pueden tomar para comprender mejor y abordar de manera proactiva las barreras a la atención.

¿BUSCA MÁS RECURSOS?

- [Creación y mantenimiento de coaliciones y asociaciones](#)
- [Kit de herramientas de autoevaluación de la asociación](#)
- [Herramienta de evaluación de alianzas para la salud](#)

FORMULARIO DE REFERENCIA DE SERVICIOS PARA CLIENTES

Cliente para quien se realiza la referencia:

Referencia hecha por:

Organización que realiza la referencia:

Información de contacto de la organización que realiza la referencia:

INFORMACIÓN GENERAL DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre:

Ubicación:

Horas de operación:

Información de contacto:

Idiomas hablados:

QUÉ HACER Y ESPERAR

Proceso de referencia:

Cómo acceder a los servicios:

Que traer:

Este proyecto ha recibido el apoyo de los Centers for Disease Control and Prevention (CDC, Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades) del U.S. Department of Health and Human Services (HHS, Departamento de Salud y Servicios Humanos de los Estados Unidos) como parte de una asistencia económica de un total de USD 2 000 000, con financiamiento total de los CDC/el HHS. Los contenidos pertenecen a los autores y no representan necesariamente las opiniones oficiales ni la aprobación de los CDC/el HHS o del gobierno de los Estados Unidos.